

# Änderung persönlicher Daten

1. Auf TuS Website gehen <https://www.tus-holzkirchen.de/>



2. Auf den Reiter „Mitgliedschaft“ gehen
3. Auf „Mitgliedszugang TuS online“ klicken
4. Login-Daten eingeben

## TuS Holzkirchen



5. Auf den Pfeil bei „Aktuelles“ klicken
6. Dann auf „pers. Daten/Kontakte“ klicken



7. Auf „Änderungen“ klicken (bei Änderung von Name, Geschlecht, Geburtsdatum und Abteilungen)
8. Daten ändern
9. Auf „Speichern“ klicken

ODER

7. Auf den jeweiligen Namen klicken (Pfeil links neben dem Namen)
8. Daten ändern
9. Runterscrollen und auf „Speichern“ klicken